

ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА
ТЮМЕНИ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ МЕДИЦИНСКОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СТОМАТОЛОГИЧЕСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА №1»
(ММАУ «СП №1»)

П Р И К А З

от 09 января _____ 2018 г.

№ 175/п

г.Тюмень

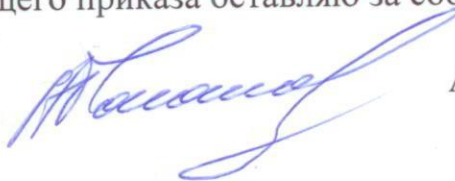
**Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в ММАУ
«Стоматологическая поликлиника №1»**

На основании Указа Президента РФ от 03.12.2013 №878 «Об Управлении Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции», Закона Тюменской области от 25.02.2009 №6 «О противодействии коррупции в Тюменской области», со ст. 75 Федерального закона от 21.11.2011 №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план «Мероприятий по противодействию коррупции в ММАУ «Стоматологическая поликлиника №1», согласно приложению №1 к настоящему приказу.
2. Приказ ММАУ «СП №1» от 09.03.2017 г. №175/п, отменить действие с момента издания настоящего приказа.
3. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор



А.И. Гасанов

Юрисконсульт _____ Р.А. Фахртдинова

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ММАУ «СП №1»



А.И. Гасанов

2018 г.

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном медицинском автономном учреждении «Стоматологическая поликлиника №1»

№	Наименование мероприятий	Ответственные лица	Срок исполнения
1.	Обеспечение исполнения законодательства Российской Федерации, регулирующего вопросы по противодействию коррупции, в ММАУ «СП №1» по противодействию коррупции	Юрисконсульт	постоянно
2.	Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов ММАУ «СП №1»	Юрисконсульт	постоянно
3.	Осуществление контроля за исполнением условий договоров, заключаемых ММАУ «СП №1»	Юрисконсульт	постоянно
4.	Повышение квалификации сотрудников Учреждения по противодействию коррупции	Заведующие подразделений	постоянно
5.	В целях предупреждения и пресечения коррупционных правонарушений осуществлять обсуждение на общих собраниях работников Учреждения приговоров по делам о преступлениях коррупционного характера, совершенных работниками Учреждения	Заведующие подразделений	В течение 10 дней с момента поступления информации
6.	Проводить мероприятия по урегулированию конфликта интересов при осуществлении медицинской деятельности и фармацевтической деятельности	Юрисконсульт Заведующие подразделений	постоянно
7.	Осуществление внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в Учреждении	Заместитель директора, Главная медицинская сестра	постоянно
8.	Осуществление контроля за правильностью расходования бюджетных средств в Учреждении	Главный бухгалтера	постоянно